

Gecoördineerde statuten Hospilim vzw

TITEL I: BENAMING – ZETEL – VERENIGINGSDOSSIER - DUUR

Artikel 1 De naam van de vereniging luidt "Hospilim".

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken die uitgaan van verenigingen zonder winstoogmerk, vermelden de naam van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden «vereniging zonder winstoogmerk» of door de afkorting «vzw» en het adres van de zetel van de vereniging.

Artikel 2 De zetel is gevestigd te 3590 Diepenbeek, Agoralaan Gebouw Abis, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Limburg.

De zetel kan worden overgebracht naar elke andere plaats van dit arrondissement bij beslissing van de raad van bestuur. Iedere verandering van zetel moet worden neergelegd op de bevoegde Griffie van de Rechtbank van Koophandel met het oog op de bekendmaking ervan in de bijlage van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3 Overeenkomstig artikel 26 novies § 1 van de VZW-wet wordt een verenigingsdossier gehouden op de griffie van de Rechtbank van Koophandel te Hasselt. Dit dossier bevat:

- 1° de statuten van de vereniging;
- 2° de akten betreffende de benoeming of de ambtsbeëindiging van de bestuurders, van de personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen en van de commissarissen;
- 3° de beslissingen betreffende de nietigheid of de ontbinding van de vereniging, de vereffening ervan en de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, bedoeld in artikel 23, eerste lid van de VZW-wet; de rechterlijke beslissingen moeten slechts bij het dossier worden gevoegd als zij in kracht van gewijsde zijn gegaan of uitvoerbaar zijn bij voorraad;
- 4° de jaarrekening van de vereniging, opgemaakt overeenkomstig artikel 17 van de VZW-wet;
- 5° de wijzigingen in de in 1°, 2°, 3° en 4° bedoelde akten, stukken en beslissingen;
- 6° de gecoördineerde tekst van de statuten na de wijzigingen ervan.

Artikel 4 De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II: DOEL

Artikel 5 De vereniging heeft tot doel:

- geheel of gedeeltelijk bij te dragen tot de exploitatie van een ziekenhuis of psychiatrisch centrum waar eenieder die zich aanmeldt de nodige kwaliteitsverzorging tegen de meest optimale kostprijs krijgt, met respect voor zijn ideologische, filosofische of godsdienstige overtuiging en ongeacht de inkomens-, verzekerbaarheids- of vermogenstoestand van de betrokkenen;
- het overleg en de samenwerking tussen algemene ziekenhuizen en psychiatrische centra te bevorderen door de creatie van een gemeenschappelijk overlegplatform;
- synergiën en schaalvoordelen te realiseren ten behoeve van de ziekenhuizen en de psychiatrische centra;
- het verrichten van diensten die rechtstreeks in het belang zijn van de leden, waaronder, maar niet limitatief, het voorzien in ondersteunende ziekenhuisfaciliteiten en/of het uitbouwen van logistieke ondersteuningsprocessen voor de leden. Hierbij vertegenwoordigt de aan de leden aangerekende vergoeding slechts de terugbetaling van de door de vzw Hospilim werkelijk gedane uitgaven;

- bij te dragen tot het vereenvoudigen en verbeteren van het management en de werkingsprocessen van de leden, ondermeer, maar niet beperkt tot, door bijstand en ondersteuning te leveren bij de organisatie van de aankoop van goederen en uitbesteding van diensten door zelf als aankoop- en/of opdrachtcentrale te fungeren voor haar leden en/of door samen met één of meer partners een gemeenschappelijke aankoop- en/of opdrachtcentrale op te richten en met de aankoop van goederen en/of uitbesteding van diensten te belasten;
- rechtstreeks of onrechtstreeks de werkzaamheden van een aankoop- en/of opdrachtcentrale uit te oefenen, zoals omschreven in art. 2, 4° van de wet van 15 juni 2006 op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- het samenbrengen, opbouwen en overdragen van kennis, ervaringen en competenties ondermeer, maar zonder daartoe beperkt te zijn, op het vlak van overheidsaanbestedingen, outsourcing van niet-kernactiviteiten, logistiek, informatietechnologie, personeelsbeleid, enz. met als doel de kwaliteit van de dienstverlening, met name in het kader van de kernactiviteiten, te bevorderen en te optimaliseren;
- als opdrachten- en/of aankoopcentrale en/of als raadgever op te treden voor aanbestedende overheden in de zorgsector, al dan niet leden van Hospilim vzw, bij de aankoop van goederen, diensten en werken;
- het ontwikkelen van een gezamenlijk risicobeheer;
- het ontwikkelen van een gezamenlijk platform voor de organisatie van medische en niet-medische opleidingen en trainingen;
- zij kan voorts alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel en/of dat doel kunnen bevorderen. Zij kan ondermeer haar medewerking verlenen en deelnemen aan iedere activiteit die met haar doel overeenstemt.

TITEL III: LEDEN

AFDELING I - Toelating

Artikel 6 De vereniging is enkel samengesteld uit werkende leden. Het minimum aantal werkende leden wordt bepaald op drie. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de Algemene Vergadering, komt toe aan de werkende leden. Elk lid moet na zijn opname in de vereniging het ledenregister ondertekenen. De ondertekening van het register sluit tevens een aanvaarding in van de statuten en van het reglement van inwendige orde. De werkende leden zijn leden die de exploitatie van een ziekenhuis of ziekenhuisgebonden activiteiten of een psychiatrisch centrum tot doel hebben. De activiteiten van de leden moeten minstens gedeeltelijk in de provincie Limburg worden bedreven.

Telkens in deze statuten wordt verwezen naar de begrippen "lid" of "leden", dan doelt dit op de werkende leden.

Artikel 7 De bevoegdheid nieuwe leden aan te nemen komt uitsluitend toe aan de Algemene Vergadering. Ieder die wenst als werkend lid aangesloten te worden moet een schriftelijke aanvraag indienen bij de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur onderzoekt de ontvankelijkheid van de kandidatuur tijdens zijn eerstvolgende bijeenkomst. Tegen zijn beslissing, die niet met redenen omkleed moet worden, is geen beroep mogelijk. De beslissing wordt schriftelijk ter kennis van de kandidaat gebracht.

Indien de Raad van Bestuur van oordeel is dat de kandidatuur ontvankelijk is, zal hij op de eerstvolgende Algemene Vergadering van de vereniging de kandidatuur ter aanvaarding voorstellen. Om aanvaard te worden, moet de kandidatuur door deze Algemene Vergadering met drie vierde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen worden goedgekeurd.

Een kandidaat die niet werd aangenomen, kan zich slechts één jaar na de datum van de beslissing door de Algemene Vergadering opnieuw kandidaat stellen.

AFDELING II – Ledenregister

Artikel 8 Op de zetel van de vereniging wordt door de Raad van Bestuur een register van de leden gehouden. Dit register vermeldt de naam, voornamen en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, de rechtsvorm en het adres van de zetel. Bovendien moeten alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden door toedoen van de Raad van Bestuur in dat register worden ingeschreven binnen acht dagen nadat hij van de beslissing in kennis is gesteld. Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de Algemene Vergadering, van de Raad van Bestuur en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige documenten van de vereniging.

AFDELING III - Uittreding, uitsluiting

Artikel 9 Ieder lid kan in januari van het betreffende jaar uit de vereniging treden door zijn ontslag met een met de post aangetekende brief of bij deurwaardersexploot aan de Raad van Bestuur te betekenen. Deze betekening dient uiterlijk 45 kalenderdagen voor 1 januari van het betreffende jaar te gebeuren.

Het lidmaatschap neemt van rechtswege een einde indien het lid failliet wordt verklaard of wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden waaronder het werd aanvaard.

Tot uitsluiting van een werkend lid kan slechts door de Algemene Vergadering worden besloten bij drie vierde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, met uitzondering van het betrokken lid. Het lid of zijn afgevaardigde wordt vooraf opgeroepen om te worden gehoord door de Algemene Vergadering. De uitsluiting gaat in vanaf het ogenblik dat het betrokken lid per aangetekende brief op de hoogte werd gesteld van de beslissing tot uitsluiting.

Personen die als bestuurders zitting hebben in de Raad van Bestuur van de vereniging zonder winstoogmerk mogen geen persoonlijke, familiale of zakelijke belangen hebben die ingaan tegen het belang van de vereniging zonder winstoogmerk. Het reglement van inwendige orde kan een concrete regeling inzake belangenconflicten bevatten.

TITEL IV: BIJDRAGE

Artikel 10 De leden zijn geen lidmaatschapsbijdrage verschuldigd.

TITEL V: ALGEMENE VERGADERING

Artikel 11 De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle leden. De personen die in de Algemene Vergadering zitting hebben, mogen geen persoonlijke, familiale of zakelijke belangen hebben die ingaan tegen het belang van de vereniging zonder winstoogmerk. Het reglement van inwendige orde kan een concrete regeling inzake belangenconflicten bevatten.

Elk werkend lid heeft één stem die door twee vertegenwoordigers in de Algemene Vergadering vertegenwoordigd wordt. Deze vertegenwoordigers zijn gehouden in consensus op te treden. Indien er één van beide vertegenwoordigers van een bepaald lid niet aanwezig kan zijn op de algemene vergadering, zal de andere vertegenwoordiger het lid alleen vertegenwoordigen.

Artikel 12 De Algemene Vergadering bezit de machten die haar uitdrukkelijk zijn toegekend door de VZW-wet of door deze statuten.

Behoren tot haar bevoegdheid:

- 1° de wijziging van de statuten en de vaststelling van het reglement van inwendige orde;
- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de uitsluiting van een lid;
- 8° de vaststelling van het jaarlijks lidgeld en de toetredingsbijdrage van nieuwe leden;
- 9° de aanvaarding van een nieuw lid;
- 10° de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk.

Artikel 13 De Algemene Vergadering moet minstens eenmaal per jaar door de Raad van Bestuur worden bijeengeroepen op de derde maandag van de maand mei. Indien deze dag een wettelijke feestdag is, vindt de vergadering plaats op de eerstvolgende werkdag. De eerste Algemene Vergadering wordt gehouden onmiddellijk na de oprichting. Op ieder ogenblik kan een Buitengewone Algemene Vergadering van de vereniging worden bijeengeroepen door een beslissing van de Raad van Bestuur. Zij moet worden samengeroepen op vraag van één vijfde van de leden. Iedere vergadering wordt gehouden op de dag, het uur en de plaats vermeld in de oproeping.

Alle leden moeten voor iedere Algemene Vergadering worden uitgenodigd.

Artikel 14 Alle leden worden ten minste acht dagen tevoren voor de Algemene Vergadering opgeroepen. De agenda wordt bij de oproepingsbrief gevoegd. Elk voorstel ondertekend door ten minste twee van de leden wordt op de agenda gebracht.

Artikel 15 Ieder lid heeft het recht de vergadering bij te wonen. Hij kan zich laten vertegenwoordigen door een lasthebber, die verplicht een ander lid dient te zijn. Ieder lid kan hoogstens één enkel ander lid vertegenwoordigen.

Elk lid wordt in de Algemene Vergadering bij voorkeur vertegenwoordigd door de voorzitter van zijn Raad van Bestuur en door zijn algemeen directeur, die gezamenlijk de stemrechten van het lid uitoefenen.

Elk lid heeft ongeacht de dubbele vertegenwoordiging slechts één stem.

Artikel 16 De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur, bij zijn afwezigheid of verhindering door de ondervoorzitter van de Raad van Bestuur of bij zijn afwezigheid of verhindering door de aanwezige bestuurder die het oudste is in leeftijd.

Artikel 17

Behoudens uitzonderingen zoals bepaald in de VZW-wet en deze statuten, moet minstens de gewone meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn opdat de vergadering kan plaatsvinden.

De beslissingen worden bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen genomen behoudens andersluidende bepaling in de VZW-wet of in deze statuten.

De volgende beslissingen vereisen dat alle leden daarmee instemmen:

- een wijziging van de statuten
- een verlenging van de duur van de vereniging
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging

De volgende beslissingen vereisen een bijzondere meerderheid van drie vierde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen:

- de uitsluiting van een lid
- de toetreding van een nieuw lid
- het nemen van een participatie/lidmaatschap in een andere rechtspersoon
- het aankopen of verkopen van activa van de vereniging waarvan de aan- of verkoopprijs hoger is dan 50.000 (vijftigduizend) euro.
- Goedkeuring en wijziging van het reglement van inwendige orde

Artikel 18 Bij het nemen van besluiten mag niet van de agenda afgeweken worden, dan wanneer alle leden aanwezig zijn en akkoord gaan met de wijziging van de agenda.

Artikel 19 De beslissingen van de Algemene Vergadering worden ingeschreven in het register van de notulen en worden ondertekend door de voorzitter van de Raad van Bestuur en een bestuurder en door de leden die dat wensen. Dit register wordt bewaard in de zetel, waar alle leden er ter plaatse inzage kunnen van nemen.

Alle leden of derden die van een belang doen blijken kunnen uittreksels vragen die worden ondertekend door de voorzitter van de Raad van Bestuur en door een bestuurder. De notulen en/of besluiten van de Algemene Vergadering worden na elke vergadering bezorgd aan de vzw HospiLim+.

Iedere wijziging van de statuten moet worden bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad.

TITEL VI: BESTUUR

Artikel 20 De vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur van ten minste 3 bestuurders. Indien de vereniging nog slechts 3 leden telt, bestaat de Raad van Bestuur uit slechts 2 personen.

Het aantal leden van de Raad van Bestuur moet in ieder geval altijd lager zijn dan het aantal leden dat de vereniging telt.

De bestuurders worden gekozen en benoemd door de Algemene Vergadering uit de kandidaten voorgedragen door de leden van de vereniging. Elk lid van de vereniging zal bij voorkeur zijn algemeen directeur voordragen. Het mandaat van een bestuurder loopt voor een termijn van 4 jaar.

Artikel 21 In geval van vacature tijdens een mandaat, wordt een nieuwe bestuurder voorgedragen door het lid dat de voormalige bestuurder heeft voorgedragen. De bestuurder, die werd aangesteld in een tussentijds opengevallen bestuursfunctie, voleindigt slechts het bestuursmandaat van de bestuurder die hij opvolgt. De bestuurders van wie het mandaat ten einde loopt, zijn herverkiesbaar. Het mandaat van lid van de Raad van Bestuur wordt onbezoldigd uitgeoefend.

Artikel 22 De raad van bestuur kiest een voorzitter en een ondervoorzitter onder haar bestuurders. De raad van bestuur kiest desgevallend een penningmeester en een secretaris. De functies van penningmeester en secretaris zijn combineerbaar. De mandaten van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester lopen eveneens voor een termijn van 4 jaar. Zij zijn herverkiesbaar.

Indien de voorzitter afwezig of verhinderd is, wordt zijn taak waargenomen door de ondervoorzitter of bij zijn afwezigheid of verhindering door de aanwezige bestuurder die het oudste is in leeftijd.

De in artikel 33 voorziene commissaris(sen) of rekening-toezichter(s) kan/kunnen de vergaderingen van de Raad van Bestuur bijwonen. Het mandaat is geldig voor een periode van 3 jaar.

Artikel 23 De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter. De oproepingen voor de raad gebeuren bij gewone brief, aan elk lid toegezonden door de voorzitter ten minste acht kalenderdagen vóór de dag van de vergadering. De oproepingsbrief vermeldt de dag, de plaats, het uur en de dagorde van de vergadering en wordt in naam van de vereniging ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris. De dagorde voor de vergadering wordt vastgesteld door de voorzitter. Op verzoek van tenminste twee bestuurders, is de voorzitter evenwel verplicht de dagorde aan te vullen met de door de verzoekende(n) voorgestelde onderwerpen. Het verzoek tot aanvulling van de dagorde dient schriftelijk bij de voorzitter van de vereniging te worden ingediend, ten minste twee dagen voor de dag van de vergadering. Onderwerpen die niet op de dagorde staan kunnen niet door de vergadering in behandeling worden genomen, tenzij alle aanwezige bestuurders unaniem met een wijziging of uitbreiding van de dagorde akkoord gaan.

De raad van bestuur kan slechts beraadslagen en beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan steeds de volmacht geven aan een andere bestuurder om hem te vertegenwoordigen in de raad van bestuur. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij anders vermeld in de statuten. Bij staking van stemmen geeft de stem van de voorzitter of van wie hem vervangt de doorslag. Van de beslissingen worden notulen opgemaakt die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris en de bestuurders die dit wensen en ingeschreven worden in een speciaal register. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend. De notulen en/of besluiten van de Raad van Bestuur alsmede alle relevante informatie zoals jaarrekeningen, jaarverslagen, rapporten enz. worden na elke vergadering bezorgd aan de vzw Hospilim+.

De volgende beslissingen worden met het oog op het niet minoriseren van de deelnemende leden genomen met een bijzondere meerderheid van 80% van de stemmen:

- de aanwerving van personeel
- de goedkeuring van de balans en jaarrekening
- de bestemming van het resultaat
- langdurige (+3 jaar) samenwerkingsverbanden
- contractuele verbintenissen die hoger zijn dan 20% van de jaarlijkse bruto omzet.

In uitzonderlijke en dringende gevallen en wanneer het belang van de vereniging dit vereist, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur genomen worden door middel van enige andere schriftelijke (analoog en digitaal) communicatie. De aldus genomen besluiten dienen te worden bevestigd op de eerstvolgende vergadering van de Raad van Bestuur.

Deze hoogdringende procedure mag echter niet worden gevolgd voor de vaststelling van de jaarrekeningen, de aanwerving van personeel of stemmingen inzake personen.

Artikel 24 De Raad van Bestuur bestuurt de vereniging en vertegenwoordigt haar in en buiten rechte. Alle bevoegdheden die de wet niet uitdrukkelijk verleent aan de Algemene Vergadering, worden toegekend aan de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur stelt alle bestuurshandelingen ter verwezenlijking van het doel van de vereniging, daaronder onder meer begrepen:

- het organiseren, benoemen, ontslaan en bezoldigen van het personeel
- beheer van de financiële middelen
- operationele werking van de vereniging
- opstellen begrotingen en rekeningen
- het bijhouden van het ledenregister en van het administratief dossier ten behoeve van de Rechtbank van Koophandel.

Artikel 25 De vereniging wordt ten overstaan van derden, voor het gerecht en in de akten, met inbegrip van deze voor dewelke de tussenkomst van een openbaar ambtenaar of een notaris vereist is, geldig vertegenwoordigd door de voorzitter van de Raad van Bestuur en een bestuurder of, bij afwezigheid van de voorzitter, door twee bestuurders, die ten overstaan van derden geen bewijs van hun machten dienen te geven.

Artikel 26 Met het oog op de dagelijkse werking van de vereniging wordt een dagelijks bestuur opgericht, dat fungeert onder het toezicht van de raad van bestuur.

Het dagelijks bestuur is samengesteld uit:

- één afgevaardigde van elk ziekenhuis dat meer dan 700 bedden telt;
- één afgevaardigde van de algemene en categorale ziekenhuizen die minder dan 700 bedden tellen;
- één afgevaardigde van de psychiatrische centra;
- de manager van de vzw Hospilim.

De secretaris en de penningmeester worden uitgenodigd op de vergaderingen en kunnen deze steeds bijwonen met adviserende stem.

Het voorzitterschap van het dagelijks bestuur wordt waargenomen door de manager van de vzw Hospilim.

Het dagelijks bestuur is belast met de operationele eindverantwoordelijkheid, voert de beslissingen van de raad van bestuur uit en bereidt strategische beslissingen en dossiers voor.

Tevens kan de raad van bestuur het dagelijks bestuur gelasten met een deel van haar bevoegdheden, het gehele dagelijks bestuur of een deel hiervan, met inbegrip van de vertegenwoordigingsbevoegdheid aangaande het dagelijks bestuur.

De voorwaarden voor de aanstelling van de leden en vertegenwoordigers van het dagelijks bestuur, de beëindiging, de bezoldiging en de duur van hun opdracht, de nadere omvang van hun bevoegdheden en de wijze waarop ze deze bevoegdheden uitoefenen (alleen, gezamenlijk of als college) worden bepaald door de raad van bestuur.

Artikel 27 De vereniging is aansprakelijk voor de fouten die kunnen worden toegerekend aan haar aangestelden of aan de organen waardoor zij handelt. Onverminderd artikel 26 septies van de VZW-wet gaan de bestuurders geen enkele persoonlijke verplichting aan inzake de verbintenissen die de vereniging aangaat.

Artikel 28 Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van de Raad van Bestuur behoort, moet hij dit medelen aan de andere bestuurders voor de Raad van Bestuur een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdige belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarbij het belangenconflict zich voordoet.

Deze procedure heeft geen toepassing op gebruikelijke verrichtingen die tegen marktconforme voorwaarden worden aangegaan.

Artikel 29 De benoeming of de ambtsbeëindiging van de bestuurders, van de personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen en van de eventuele commissarissen moet worden bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad.

TITEL VII: GIFTEN

Artikel 30 Met uitzondering van handgiften, behoeft elke gift onder de levenden of bij testament aan de vereniging machtiging door de minister van Justitie. Machtiging is evenwel niet vereist voor de aanneming van giften waarvan de waarde niet hoger is dan 100.000 (honderdduizend) euro.

De machtiging kan alleszins niet worden verleend indien de vereniging niet voldaan heeft aan de artikelen 3 en 9 van de VZW-wet of als zij, in schending van artikel 26 novies van de VZW-wet, haar jaarrekening, vanaf haar oprichting of althans van de laatste tien boekjaren, niet ter Griffie van de Rechtbank van Koophandel heeft neergelegd.

TITEL VIII: REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE

Artikel 31 De Raad van Bestuur kan aan de Algemene Vergadering een reglement van inwendige orde voorstellen. In dit reglement van inwendige orde zal onder meer de relatie en de samenwerking met de vzw HospiLim+ worden vastgelegd.

TITEL IX: BOEKJAAR – BOEKHOUDKUNDIGE VERPLICHTINGEN – CONTROLE – NEERLEGGING JAARREKENING

Artikel 32 Het boekjaar van de vereniging loopt van één januari tot éénendertig december.

Ieder jaar en ten laatste binnen zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar, legt de Raad van Bestuur de jaarrekening van het voorbije boekjaar, opgemaakt overeenkomstig de volgende artikelen, alsook de begroting van het volgende boekjaar, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

De vereniging mag een vereenvoudigde boekhouding voeren die ten minste betrekking moet hebben op de mutaties in contant geld of op de rekeningen.

Evenwel, indien de vereniging valt binnen de criteria opgenomen in artikel 17 § 3 van de VZW-wet, moet zij haar boekhouding en jaarrekeningen opmaken overeenkomstig de wet van 17 juli 1975 op de boekhouding van de ondernemingen.

Artikel 33 Indien de vereniging valt binnen de criteria opgenomen in artikel 17 § 5 van de VZW-wet moet zij één of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.

De commissarissen worden door de Algemene Vergadering benoemd onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren.

Indien de vereniging niet valt binnen de criteria opgenomen in artikel 17 § 5 van de VZW-wet kan het toezicht over de rekeningen van de vereniging toevertrouwd worden aan een of meerdere rekening-toezichters, leden van de Algemene Vergadering aangesteld door de Algemene Vergadering voor een periode van drie jaar.

De commissarissen of rekening-toezichters brengen verslag uit op de jaarlijkse Algemene Vergadering. Zij hebben een onbeperkt recht van toezicht op alle bewerkingen van de vereniging.

Artikel 34 Na goedkeuring wordt de jaarrekening door de bestuurders neergelegd in het verenigingsdossier bij de Griffie van de Rechtbank van Koophandel.

Evenwel, indien de vereniging valt binnen de criteria opgenomen in artikel 17 § 3 van de VZW-wet, moet de jaarrekening van de vereniging binnen dertig dagen na de goedkeuring ervan door de Algemene Vergadering door de bestuurders neergelegd worden bij de Nationale Bank van België.

Overeenkomstig het voorgaande lid worden gelijktijdig neergelegd:

- 1° een document met de naam en voornaam van de bestuurders en in voorkomend geval van de commissarissen die in functie zijn
- 2° in voorkomend geval, het verslag van de commissarissen.

TITEL X: GESCHILLEN

Artikel 35 Een meningsverschil tussen de stichters onderling hetzij tussen de leden of bestuurders wordt door de meest gereede partij schriftelijk meegedeeld aan de raad van bestuur. In deze brief zal de betrokken partij de aard van het geschil en desgevallend de bepaling in de statuten waarover het geschil gaat vermelden en zo mogelijk een voorstel tot oplossing formuleren.

De raad van bestuur zal binnen dertig dagen na kennisname pogen om de betrokken partijen te verzoenen. Tijdens deze fase kan beroep gedaan worden op één of meer externe deskundigen.

Wanneer na een bezinningsperiode het conflict niet is opgelost zullen in gezamenlijk overleg een of meer bemiddelaars worden aangesteld.

Indien het geschil, ook na tussenkomst van de bemiddelaars, niet tot een oplossing komt binnen de twee maanden – vanaf hun aanstelling – kan de meest gereede partij arbitrage opstarten conform de bepalingen van het Gerechtelijk Wetboek, dan wel een procedure voor de bevoegde rechtbank opstarten.

Indien er wordt gekozen voor arbitrage, kan bij gebrek aan consensus in de raad van bestuur omtrent de aanduiding van een bemiddelaar, elk lid van de algemene vergadering aan de voorzitter van de algemene vergadering verzoeken om een bemiddelaar aan te wijzen.

De bemiddelaar moet een voldoende opleiding en ervaring hebben inzake het bestuur van openbare ziekenhuizen of openbare centra voor maatschappelijk welzijn en van private ziekenhuizen en mag op geen enkele wijze, noch rechtstreeks, noch onrechtstreeks bij het bestuur van één van de ziekenhuizen van de leden betrokken zijn of geweest zijn.

De bemiddelaar kan met raadgevende stem deelnemen aan de vergaderingen van de raad van bestuur en de algemene vergadering tot het probleem is opgelost.

Indien hij binnen de maand na zijn aanwijzing geen overeenstemming omtrent de nodige maatregelen kan bereiken, stelt hij zelf een oplossing voor, waarna beslist wordt met een twee derde meerderheid.

TITEL XI: ONTBINDING DOOR DE RECHTBANK

Artikel 36 De rechtbank kan op verzoek van een lid, van een belanghebbende derde of van het Openbaar Ministerie de ontbinding uitspreken van een vereniging die:

- 1° niet in staat is haar verbintenissen na te komen;
- 2° haar vermogen of de inkomsten uit dat vermogen voor een ander doel aanwendt dan die waarvoor zij is opgericht;
- 3° in ernstige mate in strijd handelt met de statuten of in strijd handelt met de wet of de openbare orde;

4° gedurende drie opeenvolgende boekjaren niet heeft voldaan aan de verplichting om een jaarrekening neer te leggen overeenkomstig artikel 26 novies § 1, tweede lid, 5° van de VZW-wet, tenzij de ontbrekende jaarrekeningen worden neergelegd vooraleer de debatten worden gesloten;
5° minder dan drie leden telt.

Artikel 37 In geval van ontbinding van een vereniging door de rechtbank benoemt deze, onverminderd artikel 19bis van de VZW-wet, één of meer vereffenaars die, na aanzuivering van het passief, het actief bestemmen voor wetenschappelijk onderzoek inzake geneeskundige diensten of disciplines aangeboden door de Limburgse ziekenhuizen en psychiatrische centra.

TITEL XII: VRIJWILLIGE ONTBINDING

Artikel 38 De Algemene Vergadering kan de ontbinding van de vereniging alleen uitspreken onder dezelfde voorwaarden als die welke betrekking hebben op de wijziging van de statuten van de vereniging (art.18).

De bestemming van het actief wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering of door de vereffenaars, overeenkomstig artikel 38 van deze statuten. De bestemming van het actief dient te gebeuren voor wetenschappelijk onderzoek inzake geneeskundige diensten of disciplines aangeboden door de Limburgse ziekenhuizen en psychiatrische centra.

De vereffening geschiedt door één of meer vereffenaars die hun opdracht vervullen overeenkomstig deze statuten, hetzij krachtens een besluit van de Algemene Vergadering, hetzij, bij ontstentenis daarvan, krachtens een rechterlijke beslissing die door enige belanghebbende of door het Openbaar Ministerie kan worden gevorderd.

TITEL XIII: NIETIGHEID

Artikel 39 De nietigheid van een vereniging kan enkel worden uitgesproken (a) indien het doel van de vzw niet precies genoeg is omschreven, (b) indien één van de doeleinden waarvoor de vzw is opgericht, strijdig is met de wet of met de openbare orde en (c) indien de statuten de naam, het adres van de zetel van de vzw en het gerechtelijk arrondissement waaronder de vzw ressorteert niet vermelden.

Opgemaakt te Hasselt op 22 november 2016, in drie exemplaren waarvan één bestemd voor de Griffie van de Rechtbank van Koophandel te Hasselt.

Erwin Bormans
voorzitter

Yves Breysem
bestuurder